

ZESPÓŁ SZKÓŁ

17-300 Siemiatycze
ul. Tadeusza Kościuszki 43
tel./fax: 85/ 655 25 62

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	ZESPÓŁ SZKÓŁ W SIEMIATYCZACH
1.2	siedzibę jednostki
	SIEMIATYCZE
1.3	adres jednostki
	UL. TADEUSZA KOŚCIUSZKI 43 17-300 SIEMIATYCZE
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	KSZTAŁCENIE I WYCHOWANIE DZIECI I MŁODZIEŻY
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	ROK 2023
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe
	NIE DOTYCZY
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych przyjęliśmy następujące ustalenia: Składniki majątku o wartości początkowej poniżej 1000,00 zł zaliczamy bezpośrednio w koszty zużycia materiałów. Jeżeli cena nabycia przekracza 1000,00 zł jednostka wprowadza składnik do ewidencji pozabilansowej. Składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10.000,00 zł zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku dokonuje się jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania. Rzeczowe składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10.000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. W momencie oddania do używania ustalany jest okres ekonomicznej użyteczności dla każdego nabytego składnika aktywów, który to decyduje o okresie amortyzacji. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania. Odpisów amortyzacyjnych od maszyn i urządzeń dokonujemy metodą liniową. Stany i rozchody, objętych ewidencją ilościowo-wartościową materiałów i towarów wyceniamy w cenach zakupu ustalonych przy zastosowaniu metody FIFO. Zespół Szkół stosuje rodzajowy układ kosztów. Poniesione koszty ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich powstania niezależnie od terminu ich zapłaty. Ewidencję kosztów prowadzi się na kontach zespołu 4 " Koszty według rodzajów i ich rozliczenie". Wynik finansowy ustalony jest w wariencie porównawczym.
5.	inne informacje
	BRAK
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	

1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Dane przedstawia Tabela nr 1 i 2
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	NIE DOTYCZY
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Tabela Nr 3
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczystość
	Tabela Nr 4
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Tabela Nr 5
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Tabela Nr 6
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych JST (stan pożyczek zagrożonych)
	Tabela Nr 7
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Tabela Nr 8
1.9	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Tabela Nr 9
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Tabela Nr 9
c)	powyżej 5 lat
	Tabela Nr 9
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	NIE DOTYCZY
1.11	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Tabela Nr 10
1.12	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

	Tabela Nr 11
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Tabela Nr 12
1.14	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Tabela Nr 13
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Świadczenia pracownicze: 351798,90 w tym 1) Nagrody jubileuszowe - 20755,20 2) Odprawy emerytalne - 79111,50 3)Inne: - BHP - 4859,63 - urlop dla poratowania zdrowia- 21476,00 - odpis na ZFŚS - 212795,72 - opłaty za udział w szkoleniach i konferencjach - 8500,85 - badania lekarskie - 4300,00
1.16	inne informacje
	poniesiono wydatki przez jednostkę związane z pomocą obywatelom Ukrainy (Fundusz Pomocy) kwocie-132158,38 zł w tym: - wydatki oświatowe 79799,95 - wydatki rzeczowe 52358,43
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Tabela nr 14
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Tabela nr 15
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	52,30 - podatek naliczony za m-c grudzień 2022 ; 9462,52- darowizna do biblioteki szkolnej i sal lekcyjnych ; 1586,84- zwrot za energię ektryczną z tyt. stawek i opłat ; 18250,00- wpłata rodziców do wycieczki (wkład własny) w ramach projektu "Poznaj Polskę"
2.4	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finans publicznych wykazywanych w sprawozdanku z wykonania planu dochodów budżetowych
	NIE DOTYCZY
2.5	inne informacje
	BRAK
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	BRAK

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agata Dzięwulska

Agata Dzięwulska

2024-03-04

DYREKTOR

mgr Bożena Krzyżanowska

Bożena Krzyżanowska

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

Tabela 1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: od 01.01.2023 do 31.12.2023

(część II. poz. 1.1.)

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Wartość początkowa - stan na koniec okresu sprawozdawcze go (3+8-14)	
			nabycie	przemieszczen ie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	zbycie	likwidacja	przemieszczen ie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia		zmniejszenia ogółem (9+10+11+12+ 13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1+1.2)	2 890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 890,00
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	2 890,00					0,00						0,00	2 890,00
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne						0,00						0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	8 475 223,54	98 592,40	0,00	0,00	9 462,67	108 055,07	0,00	165 135,76	0,00	0,00	0,00	165 135,76	8 418 142,85
2.	Razem środki trwałe (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	8 475 223,54	98 592,40	0,00	0,00	9 462,67	108 055,07	0,00	165 135,76	0,00	0,00	0,00	165 135,76	8 418 142,85
2.1	Grunty, w tym:	179 693,54					0,00						0,00	179 693,54
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00						0,00	0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	7 364 469,71					0,00						0,00	7 364 469,71
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	257 016,00					0,00		23 044,58				23 044,58	233 971,42
2.4	Środki transportu	141 146,92					0,00		141 146,92				141 146,92	0,00
2.5	Inne środki trwałe	532 897,37	98 592,40			9 462,67	108 055,07		944,26				944,26	640 008,18
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)						0,00						0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)						0,00						0,00	0,00
<div><div>Agata Dziewulska (główny księgowy)</div><div>2024-03-04 (rok, miesiąc, dzień)</div><div>Bożena Krzyżanowska (kierownik jednostki)</div></div>														

Agata Dziewulska
(główny księgowy)

WNY KSIĘGOWY
Agata Dziewulska

2024-03-04
(rok, miesiąc, dzień)

Bożena Krzyżanowska
(kierownik jednostki)

DYREKTOR
mgr Bożena Krzyżanowska

Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: od 01.01.2022 do 31.12.2022

(część II. poz. 1.1.)

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec okresu sprawozdawczego (3+7-11)
			amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4+5+6)	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1+1.2)	2 890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 890,00
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	2 890,00				0,00				0,00	2 890,00
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne					0,00				0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	3 666 893,97	284 931,74	0,00	9 462,67	294 394,41	0,00	165 135,76	0,00	165 135,76	3 796 152,62
2.	Razem środki trwałe (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	3 666 893,97	284 931,74	0,00	9 462,67	294 394,41	0,00	165 135,76	0,00	165 135,76	3 796 152,62
2.1	Grunty, w tym:					0,00				0,00	0,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 749 517,40	184 111,74			184 111,74				0,00	2 933 629,14
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	243 332,28	2 227,60			2 227,60		23 044,58		23 044,58	222 515,30
2.4	Środki transportu	141 146,92				0,00		141 146,92		141 146,92	0,00
2.5	Inne środki trwałe	532 897,37	98 592,40		9 462,67	108 055,07		944,26		944,26	640 008,18
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00				0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00				0,00	0,00
<div> <div>Agata Dziwulska (główny księgowy)</div> <div>2024-03-04 (rok, miesiąc, dzień)</div> <div>Bożena Krzyżanowska (kierownik jednostki)</div> </div>											

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agata Dziwulska

DYREKTOR

mgr Bożena Krzyżanowska

Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: od 01.01.2023 do 31.12.2023

(część II. poz. 1.3.)

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne				0,00
2.	Środki trwałe				0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	Akcje i udziały				0,00
5.2.	Inne papiery wartościowe				0,00
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe				0,00
	Ogółem: (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00
<div><div>Agata Dziwulska (główny księgowy)</div><div>2024-03-04 (rok, miesiąc, dzień)</div><div>Bożena Krzyżanowska (kierownik jednostki)</div></div>					

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agata Dziwulska

DYREKTOR

mgr Bożena Krzyżanowska

Tabela 4. Grunty użytkowane wieczystie (okres sprawozdawczy: od 01.01.2023 do 31.12.2023

(część II. poz. 1.4.)

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczystie - dane identyfikujące grunt	Wartość gruntów użytkowanych wieczystie - stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wieczystie w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wieczystie w ciągu okresu sprawozdawczego	Stan wartości gruntów użytkowanych wieczystie na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
1.	Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
1.1	Powierzchnia (m ²)				0,00
1.2	Wartość (zł)				0,00
2.	Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
2.1	Powierzchnia (m ²)				0,00
2.2	Wartość (zł)				0,00
3.	Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
3.1	Powierzchnia (m ²)				0,00
3.2	Wartość (zł)				0,00
				0,00
	Ogółem: (1.2+2.2+3.2)	0,00	0,00	0,00	0,00

Agata Dziewulska
(główny księgowy)

2024-03-04
(rok, miesiąc, dzień)

Bożena Krzyżanowska
(kierownik jednostki)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Agata Dziewulska
mgr Agata Dziewulska

DYREKTOR
Bożena Krzyżanowska
mgr Bożena Krzyżanowska

Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych (okres sprawozdawczy: od 01.01.2023 do 31.12.2023 (część II. poz. 1.6.)

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego		Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Stan na koniec okresu sprawozdawczego	
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość
								(3+5-7)	(4+6-8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Akcje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.								0,00	0,00
1.2.								0,00	0,00
...								0,00	0,00
2.	Udziały	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.								0,00	0,00
2.2.								0,00	0,00
...								0,00	0,00
3.	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.								0,00	0,00
3.2.								0,00	0,00
....								0,00	0,00
4.	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.								0,00	0,00
4.2.								0,00	0,00
....								0,00	0,00
	Ogółem: (1+2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<div> <div>Agata Dziewulska (główny księgowy)</div> <div>2024-03-04 (rok, miesiąc, dzień)</div> <div>Bożena Krzyżanowska (kierownik jednostki)</div> </div>									

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agata Dziewulska

DYREKTOR
mgr Bożena Krzyżanowska

Tabela 5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (okres sprawozdawczy: od 01.01.2023 do 31.12.2023

(część II. poz. 1.5.)

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Wartość na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty				0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny				0,00
4.	Środki transportu				0,00
5.	Inne środki trwałe				0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00
Agata Dziewulska (główny księgowy)					
2024-03-04 (rok, miesiąc, dzień)					
Bożena Krzyżanowska (kierownik jednostki)					

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agata Dziewulska

DYREKTOR
mgr Bożena Krzyżanowska

Tabela 7. Odpisy aktualizujące wartość należności (okres sprawozdawczy: od01.01.2023 do 31.12.2023

(część II. poz. 1.7.)

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia - razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.						0,00	0,00
2.						0,00	0,00
3.						0,00	0,00
4.						0,00	0,00
5.						0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<div><div>Agata Dziewulska (główny księgowy)</div><div>2024-03-04 (rok, miesiąc, dzień)</div><div>Bożena Krzyżanowska (kierownik jednostki)</div></div>							

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agata Dziewulska

DYREKTOR

mgr Bożena Krzyżanowska

Tabela 8. Informacja o stanie rezerw (okres sprawozdawczy: od 01.01.2023 do 31.12.2023)

(część II. poz. 1.8.)

Lp.	Wyszczególnienie rodzajów rezerw według celu ich utworzenia	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-7)
				wykorzystanie	rozwiązanie (uznanie rezerw za zbędne)	zmniejszenia - razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.						0,00	0,00
2.						0,00	0,00
3.						0,00	0,00
4.						0,00	0,00
5.						0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<div><div>Agata Dziewulska (główny księgowy)</div><div>2024-03-04 (rok, miesiąc, dzień)</div><div>Bożena Krzyżanowska (kierownik jednostki)</div></div>							

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agata Dziewulska

DYREKTOR

mgr Bożena Krzyżanowska

Tabela 9. Zobowiązania długoterminowe według okresu ich spłaty (okres sprawozdawczy: od 01.01.2023 do 31.12.2023

(część II. poz. 1.9.)

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań według pozycji bilansu	Okres wymagalności						Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat			
		według stanu na:							
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego (3+5-7)	koniec okresu sprawozdawczego (4+6-8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.								0,00	0,00
2.								0,00	0,00
3.								0,00	0,00
4.								0,00	0,00
5.								0,00	0,00
6.								0,00	0,00
7.								0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Agata Dziewulska (główny księgowy)									
2024-03-04 (rok, miesiąc, dzień)									
Bożena Krzyżanowska (kierownik jednostki)									

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agata Dziewulska

DYREKTOR
mgr Bożena Krzyżanowska

Tabela 10. Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (okres sprawozdawczy: od 01.01.2023 do 31.12.2023)

(część II. poz. 1.11.)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
	Ogółem:	0,00	x	0,00
<div><div>Agata Dziewulska (główny księgowy)</div><div>2024-03-04 (rok, miesiąc, dzień)</div><div>Bożena Krzyżanowska (kierownik jednostki)</div></div>				

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agata Dziewulska

DYREKTOR

mgr Bożena Krzyżanowska

Tabela 11. łączna kwota zobowiązań warunkowych (w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń) na dzień bilansowy (okres sprawozdawczy: od 01.01.2023 do 31.12.2023)
(część II. poz. 1.12.)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań warunkowych	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
	Ogółem:	0,00	x	0,00
<div><div>Agata Dziewulska (główny księgowy)</div><div>2024-03-04 (rok, miesiąc, dzień)</div><div>Bożena Krzyżanowska (kierownik jednostki)</div></div>				

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agata Dziewulska

DYREKTOR

mgr. Bożena Krzyżanowska

Tabela 12. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe (okres sprawozdawczy: od 01.01.2023 do 31.12.2023)

(część II, poz. 1.13.)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju rozliczeń międzyokresowych	Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1.	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów		
1.1.			
1.2.			
....			
	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów ogółem:	0,00	0,00
2.	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów		
2.1.			
2.2.			
....			
	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów ogółem:	0,00	0,00
3.	Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów		
3.1.			
3.2.			
....			
	Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów ogółem:	0,00	0,00
4.	Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów		
4.1.			
4.2.			
....			
	Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów ogółem:	0,00	0,00
Agata Dziewulska		2024-03-04	Bożena Krzyżanowska
(główny księgowy)		(rok, miesiąc, dzień)	(kierownik jednostki)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agata Dziewulska

DYREKTOR
mgr Bożena Krzyżanowska

Tabela 13. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń (okres sprawozdawczy: od 01.01.2023 do 31.12.2023)

(część II. poz. 1.14.)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na:		Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi (niewykazanymi w bilansie) gwarancjami i poręczeniami według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
....					
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00
<div>Agata Dziewulska (główny księgowy)</div> <div>2024-03-04 (rok, miesiąc, dzień)</div> <div>Bożena Krzyżanowska (kierownik jednostki)</div>					

GLÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agata Dziewulska

DYREKTOR
mgr Bożena Krzyżanowska

Tabela 14. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów (okres sprawozdawczy: od 01.01.2023 do 31.12.2023)

(część II, poz. 2.1.)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia - razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.						0,00	0,00
2.						0,00	0,00
3.						0,00	0,00
4.						0,00	0,00
5.						0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Agata Dziewulska (główny księgowy) 2024-03-04 (rok, miesiąc, dzień) Bożena Krzyżanowska (kierownik jednostki)							

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agata Dziewulska

DYREKTOR

mgr Bożena Krzyżanowska

Tabela 15. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie (okres sprawozdawczy: od 01.01.2023 do 31.12.2023)
(część II. poz. 2.2.)

Lp.	Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia poniesione w ciągu poprzedniego okresu sprawozdawczego			Koszty wytworzenia poniesione w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczego		
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
Ogółem:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<div><div>Agata Dziewulska (główny księgowy)</div><div>2024-03-04 (rok, miesiąc, dzień)</div><div>Bożena Krzyżanowska (kierownik jednostki)</div></div>							

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agata Dziewulska

DYREKTOR

mgr Bożena Krzyżanowska